

Anleitung GästeCard Druck

Produktion via
Hotelprogramm

Impressum

Herausgeber:

feratel media technologies AG
Maria-Theresien-Straße 8, A-6020 Innsbruck

Copyright:

Sämtliche Inhalte und die Struktur dieses Handbuchs der feratel media technologies AG sind urheberrechtlich geschützt. Ohne unsere ausdrückliche Zustimmung ist es nicht gestattet, Inhalte im Ganzen oder in Teilen zu kopieren oder sonst wie zu verwenden.

Für die Richtigkeit und Vollständigkeit der gebotenen Informationen und der von anderen Diensten übernommenen Daten wird keine Gewähr übernommen. Den bereitgestellten Informationen kommt keine Rechtsverbindlichkeit zu.

feratelGästeCard

Systemvoraussetzungen

Voraussetzung für die Ausgabe von Karten ist, dass eine aktuelle Version des **Adobe PDF Reader** auf ihrem Rechner installiert ist.

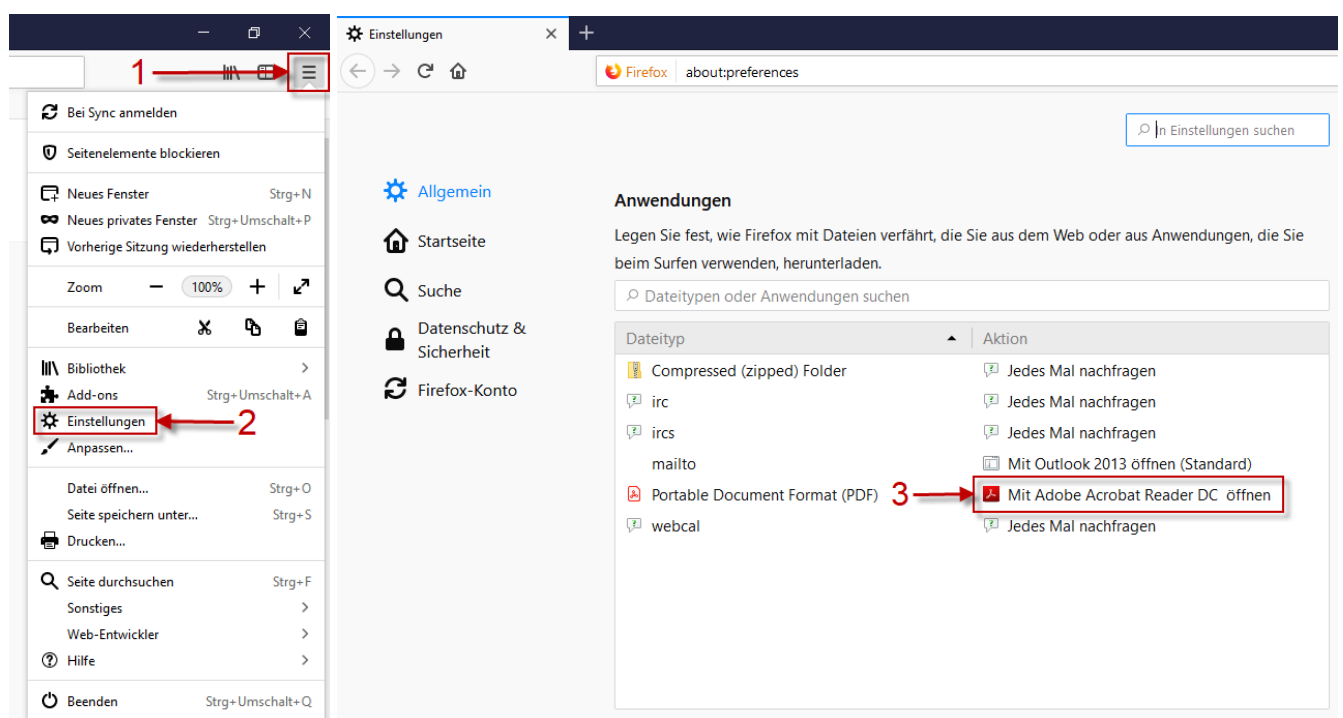
Falls dieser noch nicht installiert wurde, oder Sie über eine ältere Version verfügen, bitten wir Sie diesen unter folgendem Link/Adresse kostenlos downzuloaden:

<https://get.adobe.com/de/reader/>

Als Webbrowser empfehlen wir die Verwendung von **Google Chrome** oder **Mozilla Firefox** in Verbindung mit **Adobe Reader** als PDF Programm. Bei Verwendung von vielen gängigen Webbrowsern werden integrierte PDF Programme aufgerufen mit denen es beim Druck der Karten zu Problemen bei der Lesbarkeit der Bar- und QR-Codes kommen kann. Eine Ausnahme ist das in **Google Chrome** integrierte PDF Programm, mit dem keine Probleme auftreten sollten.

Falls sie **Mozilla Firefox** verwenden möchten, müssen die Einstellungen so gesetzt werden, dass **ausschließlich** der Adobe Reader als PDF Printer Verwendung findet.

Dazu im Einstellungs Menü des **Firefox** folgende Option auswählen:



Bei der Verwendung von Mozilla firefox in Verbindung mit dem Adobe Reader müssen Sie darauf achten den Druckernamen korrekt einzutragen (siehe Seiten 3 und 4 dieser Anleitung), da ein manuelles Auslösen des Druckes sonst nur über Umwege möglich ist.

Bitte loggen sie sich mit den Zugangsdaten im feratel CardSystem ein.

1. Testdruck

Sie befinden sich nun im feratel GästeCard-System. Bitte wechseln Sie mittels Mausclick von der Karteilasche „zu produzierende Karten“ zur Karteilasche „Testdruck“:

Mit dem Testdruck können sie testen, ob ihr System eine feratel GästeCard ausdrucken kann, und Einstellungen für einen einwandfreien Druck vornehmen.



Kartenausgabe

Zu produzierende Karten | Aktive Karten | Karte suchen | **Testdruck**

Ausdrucken einer Testkarte

Kundendaten

Titel: Dr. | Vorname: Max | Nachname: Mustermann
 Geburtsdatum: 01.01.2000 | Anreise: 04.11.2015 | Abreise: 05.11.2015

Kartendaten

Kartentyp: SWC Radstadt Karton | Gültig von: 04.11.2015 | Gültig bis: 05.11.2015

Einstellungen

Druckername: oder einen der folgenden Drucker:
 Delta-XY:

Eingabe Feld für den Druckernamen

Auswahlmenü für voreingestellte PVC-Karten Drucker

a. Druckername eintragen

Auf der Karteilasche „Testdruck“ finden Sie unter „Einstellungen“ das Feld „Druckername:“. Dort müssen Sie den Namen Ihres Standarddruckers genauso eintragen, wie er auf ihrem lokalen Rechner lautet.

Achtung: Verfügen Sie über einen PVC-Drucker, können Sie unter „oder einer der folgenden Drucker auswählen“ einige voreingestellte Modelle direkt auswählen.

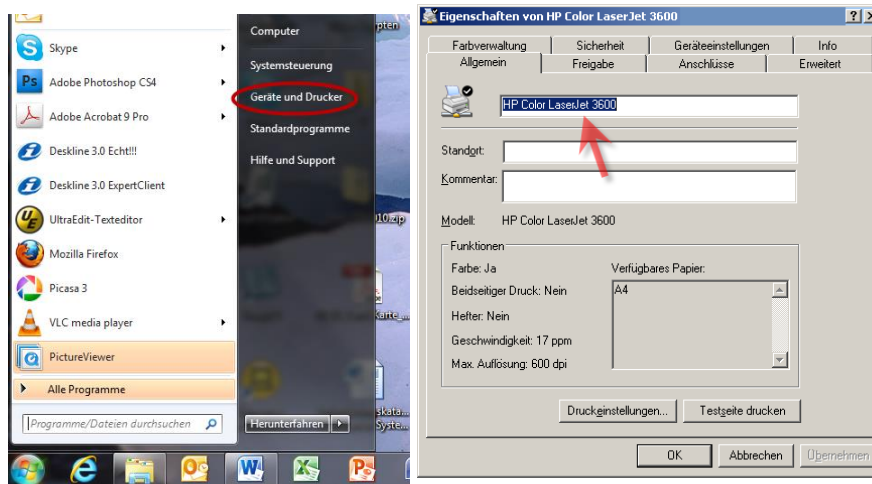
- **Sie verfügen über einen „lokaler Drucker“**

Am besten wird der Namen aus den Druckereinstellungen unter Eigenschaften herauskopiert:

Gehen Sie unter „Start“ (links unten auf der Windowsleiste) auf den Menüpunkt „Systemsteuerung“ und dort auf den Punkt „Drucker und Faxgeräte“ (Startmenü/Einstellungen/Systemsteuerung/Drucker und Faxgeräte) oder bei Windows 7 unter Start direkt auf den Bereich „Geräte und Drucker“.

Klicken sie 1x auf den gewünschten Drucker mit der rechten Maustaste und wählen Sie den Punkt „Eigenschaften“.

Unter Eigenschaften öffnet sich folgendes Fenster:

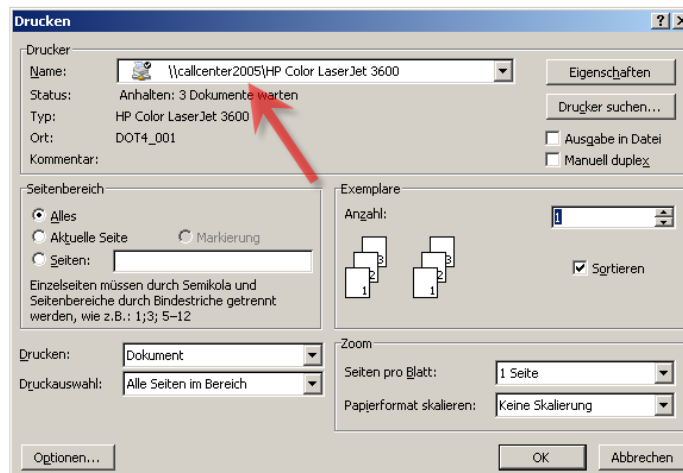


Mittels rechtem Maus-Klick und ‚Kopieren‘ bzw. der Tastenkombination ‚Strg‘ + ‚c‘ kann der Name (wie oben „HP Color LaserJet 3600“) kopiert werden und mittels rechtem Maus-Klick und ‚Einfügen‘ bzw. der Tastenkombination ‚Strg‘ + ‚v‘ im Gästekartensystem unter Druckernamen eingefügt werden.

Alternativ:

- Sie verfügen über einen „Netzwerkdrucker“

Bei Netzwerkdruckern muss auch der angegebene Pfad mit eingefügt werden! Dazu öffnet man am besten ein MS Word-Dokument und wählt unter „Datei“ den Punkt „Drucken...“ aus oder betätigt die Tastenkombination ‚Strg‘ + ‚p‘. Daraufhin erscheint folgendes Fenster wo der Druckername inklusive dem dazugehörigen Pfad angezeigt wird und anschließend im GästeCard-System als Druckernamen hineingeschrieben werden kann. Das Kopieren des Namens wie beim lokalen Drucker ist leider nicht möglich! Bitte beachten Sie daher, dass Sie Zeichen für Zeichen so, wie es bei Ihnen angezeigt wird, abschreiben:



b. Testkarte drucken

Ist auf der Karteilasche „Testdruck“ der Druckernamen korrekt eingetragen, bitte anschließend auf „Drucken“ klicken:



Kartenausgabe

Zu produzierende Karten | Aktive Karten | Karte suchen | **Testdruck** | Abmelden

Ausdrucken einer Testkarte

Kundendaten

Titel: Dr. Vorname: Max Nachname: Mustermann

Geburtsdatum: 01.01.2000 Anreise: 04.11.2015 Abreise: 05.11.2015

Kartendaten

Kartentyp: SWC Radstadt Karton Gültig von: 04.11.2015 Gültig bis: 05.11.2015

Einstellungen

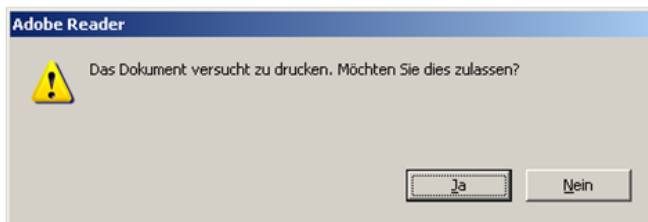
Druckername: Kyocera FS-C5350DN KX oder einen der folgenden Drucker:

Delta-KV:

Drucken

Daraufhin erscheint ein weiteres Fenster, das Sie nach dem die Gästekarte gedruckt wurde, wieder schließen können.

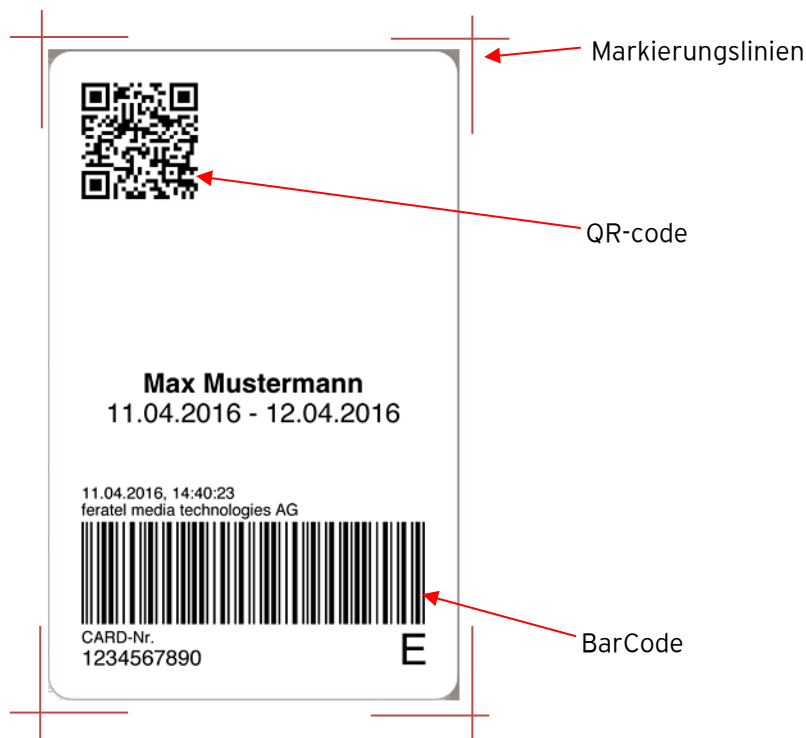
Je nach Version des verwendeten Adobe Readers kann folgende Meldung erscheinen:



Bitte bestätigen Sie mit „Ja“, dass Sie den Druck zulassen möchten.

c. Ordnungsgemäßer Aufdruck

Der Druck ist ordnungsgemäß, wenn er sich vollständig auf dem dafür vorgesehen Bereich des Kartenformulars befindet und gut leserlich ist. Um die Vollständigkeit zu überprüfen sehen Sie sich bitte den Ausdruck an, ob sich die Markierungslinien knapp außerhalb des Cardbereiches befinden.



Achtung - die Karte stellt ein elektronisches Medium dar!

Ist der Bar-/QRcode nicht zur Gänze auf der Auslösekarte wird diese nicht funktionieren!

Ist die Information auf irgendeine andere Art und Weise unsauber gedruckt, verändern Sie bitte die Druckqualität oder Einzug Ihres Druckers und versuchen Sie einen erneuten Testausdruck

Problemfälle und die entsprechenden Gegenmaßnahmen finden Sie am Ende der Anleitung.

Sollte sich der Ausdruck nicht an der am Formular vorgesehenen Stelle befinden (Barcode oder andere Teile des Aufdrucks abgeschnitten) könne Sie den Ausdruck horizontal und vertikal verschieben, in dem Sie die Werte in Feld 1 und Feld 2 bei „Delta-X/Y“ (x-Achse-horizontal/y-Achse-vertikal) verändern. (Die Zahl 1 entspricht 1 mm):

Einstellungen

Druckername: oder einen der folgenden Drucker:

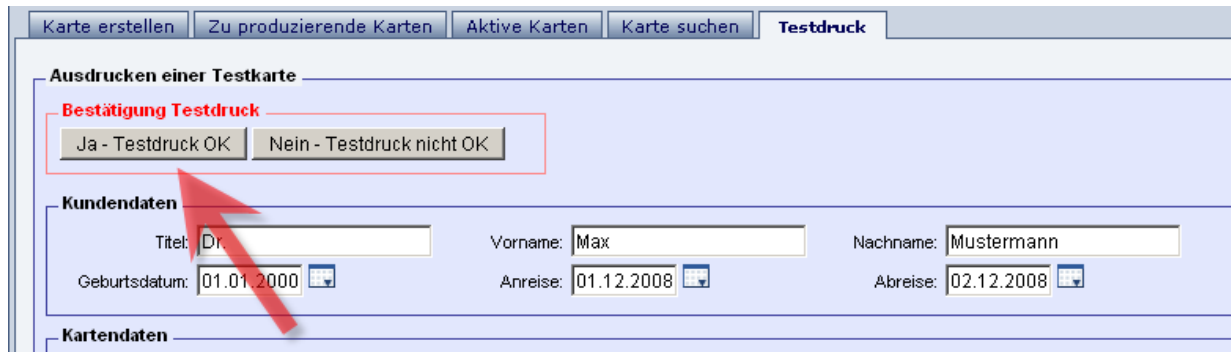
Delta-X/Y:

- positive X-Werte verschieben den Ausdruck nach rechts und negative X-Werte nach links
- positive Y-Werte verschieben den Ausdruck nach oben und negative Y-Werte nach unten)

Danach einen weiteren Testdruck durchführen.

2. Bestätigung Testdruck

Wurde die Karte ordnungsgemäß ausgedruckt, dies bitte bestätigen. Ansonsten den Drucker selbst oder die Einstellungen Ihres Druckers auf Funktionstüchtigkeit überprüfen:



Nach erfolgter Bestätigung öffnet sich folgendes Fenster:



Nach einem Klick auf „OK“ ist die Installation abgeschlossen und es kann mit der Kartenausgabe begonnen werden.

Ihr Drucker ist nun entsprechend eingestellt und die Produktion von Gästekarten kann beginnen.

3. Kartenausgabe

Nach einer erfolgten Gästemeldung über die Hotelprogrammlösung werden automatisch die Karten für Ihre Gäste erstellt, und befinden sich nach Aufruf der CardSoftware im Kartendruckcontainer (Lasche „zur produzierende Karten“). Hier können Sie die zu produzierenden Karten auswählen und den Druckjob starten.

Achtung:

Die Karten stehen erst in diesem Container, wenn die Meldedaten seitens ihres Hotelprogrammes an den Meldeserver übersandt wurden. Wir bitten Sie daher vorab zu klären, ob im Rahmen Ihres Hotelprogrammes die Daten sofort oder nur zeitversetzt gesendet werden. Sollte dies derzeit nur zeitversetzt funktionieren bitten wir Sie, eine Umstellung auf Übermittlung der Daten in Echtzeit vornehmen zu lassen.

Kartenproduktion

Wechseln sie zum Druck Container „Zu produzierende Karten“. Hier können Sie nun mehrere Karten über eine „Checkbox“ markieren. Mit einem Klick auf „markierte drucken“ werden diese Karten dann gesammelt ausgedruckt.



Kartenausgabe

Zu produzierende Karten Aktive Karten Karte suchen Testdruck

Zu produzierende Karten - Testbetrieb SWC04_213

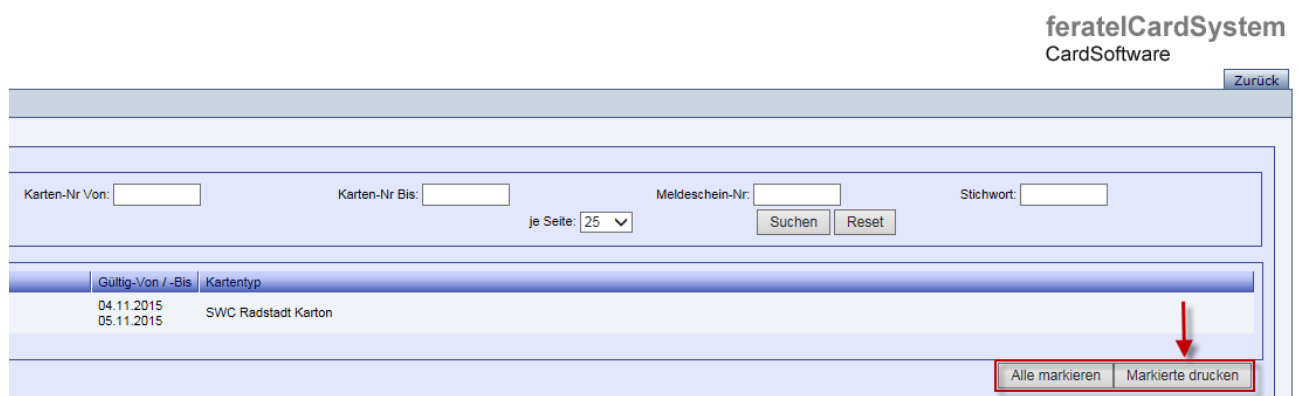
Suchfilter

Karten-Nr: Vorname: Nachname: Karten-Nr Von: Karten-Nr Bis:
 Gültig von: Gültig bis: Kartentyp:

Suchergebnis

Aktion	Karten-Nr	Vorname / Nachname	Karten-ID	Meldeschein-Nr	Mitgliedsbetrieb	Ortscode	Gültig-Von / -Bis	Kartentyp
<input type="checkbox"/>	6951230	Max Mustermann			Radstadt-Testbetrieb	RADSTADT	04.11.2015 05.11.2015	SWC Radstadt Karton

Anzahl: 1



feratelCardSystem
CardSoftware

Zurück

Karten-Nr Von: Karten-Nr Bis: Meldeschein-Nr: Stichwort:
 je Seite: 25 Suchen Reset

Gültig-Von / -Bis	Kartentyp
04.11.2015 05.11.2015	SWC Radstadt Karton

Alle markieren Markierte drucken

Ihre Gästekarten werden jetzt ausgedruckt.

a. Duplikat einer Karte drucken:

Sollte aufgrund von Verlust/Fehldruck/Aufenthaltsverlängerung die Produktion eines Duplikats erfolgen, bitten wir Sie wie folgt vorzugehen.

Die jeweilige Karte unter dem Menüpunkt „Aktive Karten“ suchen/auswählen (z.B. durch Eingabe der Kartenummer) und durch einen Klick auf den Eintrag auf die Kartendetails wechseln.

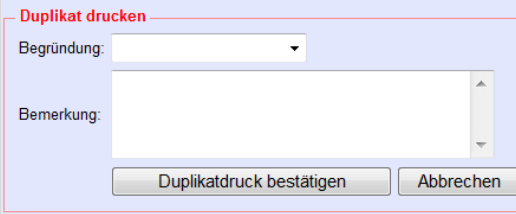
Achtung - bei Aufenthaltsverlängerung bzw. verfrühter Abreise zuvor über das Hotelprogramm eine Verlängerung/Verkürzung vornehmen.

Duplikat drucken

Ausführen Duplikatsdruck

Achtung
Wurde die Karte bereits ausgegeben steht in Folge nur mehr ein Duplikatsdruck zur Verfügung. Dabei wird die alte Karten-Nr. gesperrt und eine neue Karten-Nr. vergeben. Die ursprünglich aufgebuchten Leistungen werden auf die neue Karte übertragen.

Um den Duplikatsdruck auszuführen ist die Eingabe einer Begründung notwendig!



Duplikat drucken

Begründung:

Bemerkung:

Duplikatdruck bestätigen Abbrechen

Nachfolgende Infos stellen die häufigsten Fehlerquellen dar und beschreiben, wie Sie diese rasch selbst beheben können!

Problem	Mögliche Ursachen	Lösungsvorschlag
Einstieg Gästekartensystem funktioniert nicht	Falsche Login Daten	Durchsicht Unterlagen oder Kontaktaufnahme mit dem TVB
	Internet funktioniert nicht (Aufruf einer anderen Website)	Kontaktaufnahme mit Internetanbieter
Testdruck funktioniert nicht (es öffnet sich ein Fenster, aber es kommt keine Karte aus dem Drucker)	Druckername nicht richtig eingetragen	Bitte sehen Sie in der Gästekarten-Anleitung unter dem Bereich "Testdruck" nach. Eintrag Zeichen für Zeichen sowie ihr Drucker unter Systemsteuerung bei Ihnen am Rechner installiert und benannt ist
	Netzwerkdrucker	Bitte sehen Sie in der Gästekarten-Anleitung unter dem Bereich "Testdruck" nach. - geben Sie den gesamten Pfad an
Ausdruck nicht an der richtigen Stelle	Formular falsch eingelegt	
	Drucker geht mit Rändern anders um	Verschiebung der X und Y Werte auf der Lasche „Testdruck“
Fenstermeldung: Fehler: Ihre Einstellungen für den Ausdruck sind nicht verfügbar oder abgelaufen. Sie müssen einen Testdruck durchführen!	Sie haben noch keinen Testdruck durchgeführt oder diesen nicht mit „Testdruck ok“ bestätigt.	Bitte sehen Sie in der Gästekarten-Anleitung unter dem Bereich "Testdruck" nach und führen Sie diesen durch.
Fenster mit Kartendaten öffnet sich nicht	Falscher Browser	Empfohlen wird Internetexplorer
	Falscher PDF Reader	Es muss der Adobe Reader 9 oder höher verwendet werden.
	Mehrere PDF Reader sind installiert	Deinstallieren Sie die anderen PDF Reader

Es werden teilweise komische Zeichen gedruckt	Falsche Adobe Reader Version	Update auf die aktuelle Version des Adobe Readers
	Mehrere Versionen des Adobe Reader sind installiert	Deinstallieren Sie die älteren Versionen
	Treffen Sie bitte die Einstellung „Als Bild drucken“	Bitte lassen Sie dazu das Fenster mit den Kartendaten offen und Gehen auf „Datei“ und anschließend Drucken - oder drücken Sie die Tastenkombination „Strg“ + „p“. und das Fenster „Drucken“ öffnet sich. Wenn Sie wie unten abgebildet auf „Erweitert“ klicken, öffnet sich ein 2. Fenster wo Sie die Einstellung „Als Bild drucken“ treffen und anschließend mit „OK“ bestätigen können:

